



**PRIMER EJERCICIO DE LA FASE DE OPOSICIÓN PARA LA SELECCIÓN DE UN PUESTO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO, PERSONAL LABORAL FIJO, PARA EL AYUNTAMIENTO DE JARANDILLA DE LA VERA**  
celebrado el 2 de Febrero de 2023

---

Duración: 90 minutos

Test: 60 preguntas, cada respuesta correcta se valora 0,05 puntos, las respuestas incorrectas no penalizan.

Puntuación máxima 3 puntos, siendo necesario para aprobar obtener una calificación de 1,50 puntos

---

**DNI**.....

**1. No puede instar la reforma de la Constitución el/los:**

- a) **Presidente del Gobierno de la Nación**
- b) Gobierno de la Nación
- c) Congreso de los Diputados
- d) Parlamentos autonómicos

**2. Señala la respuesta incorrecta .La solicitud de acceso a la información pública podrá presentarse por cualquier medio que permita tener constancia de:**

- a) La identidad del solicitante
- b) La información que se solicita
- c) Una dirección de contacto, preferentemente electrónica, a efectos de comunicaciones
- d) **La motivación de la solicitud**

**3. No es una causa de inadmisión de las solicitudes de acceso a la información pública:**

- a) Que se refieran a información que esté en curso de elaboración o de publicación general
- b) **Que se dirijan a un órgano en cuyo poder no obre la información**
- c) Que sean manifiestamente repetitivas
- d) Que se refieran a información para cuya divulgación sea necesaria una acción previa de reelaboración



**4. Las Administraciones Públicas deberán:**

- a) Prestar, en el ámbito propio, la asistencia que las otras Administraciones pudieran solicitar para el eficaz ejercicio de sus competencias salvo excepciones
- b) Respetar el ejercicio legítimo por las otras Administraciones de sus competencias en los supuestos legales
- c) Cumplir con algunas de las obligaciones derivadas del deber de colaboración y las restantes que se establezcan normativamente
- d) **Ninguna de las respuestas es correcta**

**5. Podrán impugnar los actos y acuerdos de las Entidades Locales que incurran en infracción del ordenamiento jurídico:**

- a) Todos los miembros de las Corporaciones Locales
- b) Un tercio de los miembros de las Corporaciones Locales
- c) **Los miembros de las Corporaciones que hubieran votado en contra de tales actos y acuerdos**
- d) Los miembros de las Corporaciones que se hayan abstenido o hubieran votado en contra de tales actos y acuerdos

**6. Las Entidades Locales podrán ejercer competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación:**

- a) Cuando no se ponga en riesgo la sostenibilidad financiera del conjunto de la Hacienda Municipal
- b) Cuando no se incurra en un supuesto de ejecución simultánea del mismo servicio público con otra Administración Pública
- c) Previo informe vinculante de la Administración competente por razón de materia y de la Administración que tenga atribuida la tutela financiera sobre la sostenibilidad financiera de las nuevas competencias
- d) **Todo lo anterior es cierto y debe darse simultáneamente**

**7. En el Padrón no debe constar respecto de un vecino su:**

- a) Sexo
- b) Domicilio habitual



**Excmo Ayuntamiento  
de  
Jarandilla de la Vera**

- c) Lugar de nacimiento
- d) **Debe figurar todo lo anterior**

**8. Para ser vecino de un municipio:**

- a) **Hay que estar empadronado como tal en él**
- b) Basta con la residencia habitual en el mismo
- c) No es necesario ser mayor de edad
- d) Debe saberse leer y escribir

**9. La delegación de competencias de un Alcalde:**

- a) Se efectúa por acuerdo de Pleno
- b) Se reviste formalmente en forma de Derecho de dicho Pleno
- c) Se puede dar en todo tipo de materias
- d) **Nada de lo anterior es correcto**

**10. ¿Qué ley regulará las formas de ejercicio y requisitos de la iniciativa popular para la presentación de las proposiciones de ley?**

- a) Una ley de bases
- b) Una ley ordinaria
- c) **Una ley orgánica**
- d) Todas son correctas

**11. Los Reglamentos tienen el límite formal de que han de ser elaborados siguiendo el procedimiento establecido al respecto, so pena de:**

- a) Anulabilidad
- b) **Nulidad**
- c) Ilegitimidad
- d) Irregularidad



**12. ¿Cuál es la actual Norma que regula la Protección de Datos Personales y la Garantía de los Derechos Digitales?**

- a) La Ley 2/2011, de 4 de marzo
- b) La Ley Orgánica 15/1999, de 15 de diciembre
- c) El Real Decreto-Ley 5/2018, de 27 de julio
- d) **La Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre**

**13. ¿Quién puede obtener copias de documentos contenidos en un procedimiento que se esté tramitando?**

- a) **Sólo los interesados en él**
- b) Cualquier ciudadano
- c) Nadie
- d) Sólo otro órgano administrativo

**14. La actuación por un funcionario que suponga discriminación de un interesado por razón de sexo, es considerada por el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, como:**

- a) Falta leve
- b) **Falta muy grave**
- c) Falta grave
- d) No contempla este supuesto

**15. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, reconoce a quienes tengan capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas el derecho a comunicarse con las Administraciones Públicas a través de:**

- a) Un Punto de Acceso Rápido Telemático
- b) Un Punto Electrónico Central
- c) Un Punto Único Electrónico de contacto
- d) **Un Punto de Acceso General Electrónico de la Administración**



**16. Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, se entenderá rechazada cuando:**

- a) Hayan transcurrido 20 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido
- b) Hayan transcurrido 10 días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido
- c) Hayan transcurrido 10 días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido
- d) Hayan transcurrido 20 días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido

**17. Los supuestos de nulidad absoluta de actos administrativos:**

- a) Son la regla general en nuestro Derecho
- b) Son los recogidos en el artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, exclusivamente
- c) Pueden establecerse expresamente por una disposición con rango de ley
- d) Son sólo los del artículo 47 citado y de otras leyes formales

**18. La compulsión sobre las personas:**

- a) Deriva de la propia esencia del acto administrativo
- b) Deriva del principio de ejecutividad de los actos administrativos
- c) Deriva de la posibilidad en manos de la Administración Pública de ejecutar forzosamente algunos actos administrativos
- d) Es similar al lanzamiento administrativo

**19. Señala la respuesta incorrecta respecto a la ejecución subsidiaria, a la que se refiere el artículo 102 LPACAP:**

- a) Es posible la ejecución subsidiaria cuando se trate de actos que no sean personalísimos
- b) Las Administraciones Públicas realizarán el acto, por sí o a través de las personas que determinen, a su propia costa
- c) El importe de los gastos, daños y perjuicios se exigirá al obligado
- d) El importe anterior podrá liquidarse de forma provisional y realizarse antes de la ejecución, a reserva de la liquidación definitiva



**20. ¿Qué artículo de la Carta Magna recoge el principio de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas?**

- a) El art.9.1
- b) El art.9.3
- c) **El art. 25.1**
- d) El art.29

**21. Las infracciones y sanciones administrativas prescribirán según lo dispuesto en las leyes que las establezcan. Si éstas no fijan plazos de prescripción, las infracciones graves prescribirán:**

- a) A los tres meses
- b) A los seis meses
- c) **A los dos años**
- d) A los cinco años

**22. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se estructura en:**

- a) **6 Títulos numerados, 6 Disposiciones Adicionales, 5 Disposiciones Transitorias, 1 Disposición Derogatoria y 7 Disposiciones Finales**
- b) 7 Títulos, 5 Disposiciones Adicionales, 7 Disposiciones Transitorias, 1 Disposición Derogatoria y 5 Disposiciones Finales
- c) 5 Títulos, 7 Disposiciones Adicionales, 7 Disposiciones Transitorias, 1 Disposición Derogatoria y 7 Disposiciones Finales
- d) 5 Títulos, 7 Disposiciones Adicionales, 5 Disposiciones Transitorias, 1 Disposición Derogatoria y 7 Disposiciones Finales

**23. Si no se subsanan los defectos de la presentación de un documento en el plazo de 10 días se:**

- a) Declara la caducidad del expediente
- b) Requiere de nuevo al particular
- c) **Archiva el documento**
- d) Declara el pase al archivo del documento



**24. Señala la respuesta incorrecta respecto a la caducidad:**

- a) La caducidad no producirá por sí sola la prescripción de las acciones del particular o de la Administración, pero los procedimientos caducados interrumpirán el plazo de prescripción
- b) No podrá acordarse la caducidad por la simple inactividad del interesado en la cumplimentación de trámites, siempre que no sean indispensable para dictar resolución
- c) Podrá no ser aplicable la caducidad en el supuesto de que la cuestión suscitada afecte al interés general, o fuera conveniente sustanciarla para su definición y esclarecimiento
- d) En los casos en los que sea posible la iniciación de un nuevo procedimiento por no haberse producido la prescripción, podrán incorporarse a éste los actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse producido la caducidad.

**25. Si el Ayuntamiento de un Municipio de régimen común pretende vender un bien patrimonial que no supera el 10% de los recursos ordinarios del Presupuesto, se requiere:**

- a) **Mayoría simple**
- b) Mayoría absoluta
- c) Dos tercios del número legal de miembros
- d) Dos tercios del número de hecho de éstos

**26. La terminación convencional, en el ámbito local:**

- a) No se admite en caso alguno
- b) **Se rige por el régimen general**
- c) Sólo es posible en materia de expropiación forzosa
- d) Es la forma normal de terminar un procedimiento

**27. Con carácter general, la Junta de Gobierno Local, existe en todos los Municipios con población superior a:**

- a) 500 habitantes
- b) 1.000 habitantes
- c) 3.000 habitantes
- d) **5.000 habitantes**



**28. Las resoluciones del Alcalde se transcriben en:**

- a) El Libro de Actas del Pleno
- b) El Libro de Actas de la Junta de Gobierno Local si las adoptó asistido por ésta
- c) **Un Libro específico para las mismas**
- d) El Tablón de Edictos de la Corporación exclusivamente

**29. En el Registro de Salida se anotarán:**

- a) Los oficios y notificaciones, certificaciones, expedientes o resoluciones
- b) Los apuntes contables
- c) Las órdenes y comunicaciones
- d) **Las respuestas a) y c) son correctas**

**30. La reserva en favor de una Entidad Local de actividades o servicios esenciales debe hacerse por:**

- a) **Ley**
- b) Reglamento estatal o autonómico
- c) Acuerdo del Pleno de la Entidad
- d) Ordenanza Municipal

**31. No serán transmisibles:**

- a) Las licencias relativas a las condiciones de una obra
- b) Las licencias concernientes al ejercicio de actividades sobre bienes de dominio público
- c) Las licencias relativas a las condiciones de una instalación
- d) **Las licencias cuando el número de las otorgables fuere limitado**



**32. El arrendamiento o cualquier otra forma de cesión de uso de los bienes patrimoniales, en cuanto a su preparación y adjudicación, se regirá por:**

- a) El Derecho Privado
- b) Las normas jurídico-públicas que regulen la contratación de las Entidades Locales
- c) La Ley del Patrimonio de las Administraciones públicas y sus disposiciones de desarrollo
- d) La legislación hipotecaria

**33. Las Administraciones Públicas podrán recuperar por sí mismas la posesión indebidamente perdida sobre los bienes y derechos de su patrimonio, y, si estos tienen la condición de demaniales, la potestad de recuperación podrá ejercitarse:**

- a) Antes de que transcurra el plazo de un año, contado desde el día siguiente al de la usurpación
- b) Antes de que trascurra el plazo de un año, contado desde el mismo día de la usurpación
- c) Antes de que transcurra el plazo de cinco años, contados desde el día siguiente al de la usurpación
- d) En cualquier momento

**34. Será causa de resolución del contrato el retraso injustificado sobre el plan de trabajos establecido en el pliego o en el contrato, en cualquier actividad, por un plazo, incluidas las posibles prórrogas, superior a (a partir de):**

- a) La mitad del plazo de duración inicial del contrato
- b) Un tercio del plazo de duración inicial del contrato
- c) Un cuarto del plazo de duración inicial del contrato
- d) Un quinto del plazo de duración inicial del contrato

**35. Conforme al artículo 99 de la Ley 9/2017, el objeto de los contratos del sector público deberá ser:**

- a) Determinado
- b) Fraccionado
- c) Motivado
- d) Concertado



**36. La reserva del 50%de plazas para promoción interna es:**

- a) Obligatoria
- b) Facultativa**
- c) Anormal
- d) Ilegal

**37. El reconocimiento de compatibilidad a un funcionario para ejercer un trabajo fuera de la Administración:**

- a) No es necesario
- b) Es previo a dicho trabajo**
- c) Es posterior
- d) Solo se da para actividades privadas

**38. El recurso de reposición contra una Ordenanza Fiscal:**

- a) Ha de interponerse a partir de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, o , en su caso, de la Comunidad Autónoma uniprovincial
- b) Puede interponerse desde el momento mismo de la aprobación definitiva de dicha Ordenanza
- c) Ha de basarse en las alegaciones efectuadas en el periodo de información pública habido en la tramitación de dicha Ordenanza
- d) Es inadmisibile**

**39. Por el aprovechamiento especial del dominio público las Entidades Locales han de exigir un/una:**

- a) Contribución especial
- b) Precio público
- c) Tasa**
- d) Prestación personal



**40. La base imponible del Impuesto sobre Bienes Inmuebles estará constituida por:**

- a) El valor catastral de los bienes inmuebles
- b) El valor real de los bienes inmuebles
- c) El valor estimado de los bienes inmuebles
- d) El valor de mercado de los bienes inmuebles

**41. El Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras se exigirá:**

- a) Se haya obtenido o no la licencia de obras
- b) Siempre que se haya obtenido la licencia de obras
- c) En los casos que conste la solicitud de la licencia de obras
- d) Desde la solicitud de la licencia de obras

**42. Las Ordenanzas Fiscales pueden regular una bonificación sobre la cuota del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, a favor de obras declaradas de interés especial, de cómo máximo hasta el:**

- a) 95%
- b) 50%
- c) 60%
- d) 90%

**43. Los créditos extraordinarios son:**

- a) Aquellas modificaciones del presupuesto de gastos en los que el crédito previsto resulta insuficiente y no puede ser objeto de ampliación
- b) Aquella modificación del presupuesto de gastos mediante la que, sin alterar la cuantía total del mismo, se imputa el importe total o parcial de un crédito a otras partidas presupuestarias con diferente vinculación jurídica
- c) Aquellas modificaciones del presupuesto de gastos, mediante las que se asigna crédito para la realización de un gasto específico y determinado que no puede demorarse hasta el ejercicio siguiente y para el que no existe crédito
- d) La incorporación de remanentes de crédito de ejercicio anterior



**44. Entre los fines de la contabilidad no se encuentra:**

- a) Determinar los resultados desde un punto de vista económico-patrimonial
- b) Registrar los movimientos y situación de la Tesorería Local
- c) Establecer el balance de la Entidad Local
- d) **El control contable de los desplazamientos del personal de la Entidad Local**

**45. Un Alcalde puede autorizar gastos, con carácter general, como órgano de contratación, siempre que no exceda del siguiente límite:**

- a) **El 10% de los recursos ordinarios del Presupuesto**
- b) El 50% de los recursos ordinarios del Presupuesto
- c) El 5% de este tipo de recursos, como máximo en cualquier caso
- d) El 75% del aplicable a la señalada contratación directa

**46. En el manejo funcional del teléfono, al recibir una llamada se debe tener en cuenta ciertos aspectos tales como:**

- a) La preparación necesaria para lo que se va a decir
- b) Aplicar la técnica de escucha pasiva
- c) **Contestar la llamada lo antes posible**
- d) No identificarnos por nuestro nombre

**47. Según el artículo 13.g) de la LPACAP, quienes tienen capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas, son titulares, en sus relaciones con ellas, del derecho a la obtención y utilización de:**

- a) Cualquier medio de identificación y firma electrónica
- b) Los medios de identificación y firma electrónica que tengan a su alcance
- c) **Los medios de identificación y firma electrónica contemplados en esta ley**
- d) Los medios de identificación y firma electrónica, cuando así corresponda legalmente



**48. La información referida a los requisitos jurídicos o técnicos que las disposiciones impongan a los proyectos, actuaciones o solicitudes que los ciudadanos se propongan realizar, se considera:**

- a) Información particular
- b) Información reservada
- c) **Información general**
- d) Información sensible

**49. En relación al derecho de petición, la declaración de inadmisibilidad será siempre motivada y deberá notificarse al interesado en el plazo de:**

- a) 20 días hábiles siguientes a la presentación de petición
- b) **45 días hábiles siguientes a la presentación de petición**
- c) 15 días hábiles siguientes a la presentación de petición
- d) 30 días hábiles siguientes a la presentación de petición

**50. Recibida la queja o sugerencia, la unidad designada al efecto informará al interesado de las actuaciones realizadas en el plazo de:**

- a) 10 días hábiles
- b) 15 días hábiles
- c) 15 días naturales
- d) **20 días hábiles**

**51. Se entiende por documentos públicos administrativos los ..... emitidos por los órganos de las Administraciones Públicas.**

**Señala la palabra que completa correctamente la frase:**

- a) **Válidamente**
- b) Regularmente
- c) Legalmente
- d) Explícitamente



**52. Los documentos electrónicos que se publiquen con carácter meramente informativo:**

- a) Requieren de firma electrónica, aunque no precisan identificar su origen
- b) Requieren de firma electrónica y de identificación de su origen
- c) **No requieren de firma electrónica, aunque si precisan identificar su origen**
- d) No requieren de firma electrónica, ni tampoco de identificar su origen

**53. Señala la opción incorrecta. El artículo 105 b) de la Constitución establece que la ley regulará el acceso de los ciudadanos a los archivos y registros administrativos, exceptuando, a su vez, las materias que afectan a:**

- a) La averiguación de los delitos
- b) La intimidad de las personas
- c) **Las relaciones internacionales**
- d) La seguridad y defensa del Estado

**54. En el proceso de archivo de documentos, ¿cómo se llama el trabajo de colocar una señal de números y letras que se pone al documento para indicar su colocación dentro del archivo?**

- a) Datación
- b) **Signaturación**
- c) Desdoble
- d) Foliación

**55. En relación con las copias auténticas de documentos administrativos, es cierto que:**

- a) Las copias electrónicas de un documento electrónico original o de una copia electrónica auténtica deben mantener el mismo formato que el original
- b) **Las copias electrónicas de documentos en soporte papel o en otro soporte no electrónico susceptible de digitalización, requerirán que el documento haya sido digitalizado y deberán incluir los metadatos que acrediten su condición de copia y que se visualicen al consultar el documento**
- c) Las copias en soporte papel de documentos electrónicos deberán incluir los metadatos que acrediten su condición de copia
- d) Las copias en soporte papel de documentos originales emitidos en dicho soporte se proporcionarán siempre mediante una copia auténtica en papel del documento electrónico que se encuentre en poder de la Administración



**56. El Reglamento General de Protección de Datos se aplica:**

- a) Al tratamiento de datos personales que no tenga lugar en la Unión Europea en el contexto de las actividades de un establecimiento del responsable o del encargado en la Unión Europea
- b) Al tratamiento de datos personales en el ejercicio de una actividad no comprendida en el ámbito de aplicación del Derecho de la Unión
- c) Al tratamiento de datos personales efectuado por una persona física en el ejercicio de actividades exclusivamente personales o domésticas
- d) Al tratamiento de datos personales por parte de las autoridades competentes con fines de prevención, investigación, detección o enjuiciamiento de infracciones penales, o de ejecución de sanciones penales, incluida la de protección frente a amenazas a la seguridad pública y su prevención

**57. Según el Reglamento General de Protección de Datos, cuando los datos personales no se hayan obtenido del interesado, el responsable del tratamiento le facilitará, entre otras informaciones, los fines del tratamiento a que se destinan los datos personales, así como la base jurídica del tratamiento. El responsable del tratamiento facilitará la información dentro de un plazo razonable, una vez obtenido los datos personales, y a más tardar dentro de:**

- a) 10 días hábiles
- b) 20 días
- c) 1 mes
- d) 3 meses

**58. Según la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, se constituirá un Comité de Seguridad y Salud en todas las empresas o centros de trabajo que cuenten con:**

- a) 30 o más trabajadores
- b) 50 o más trabajadores
- c) 75 o más trabajadores
- d) 100 o más trabajadores



**59. Los instrumentos esenciales para la gestión y aplicación del Plan de Prevención de Riesgos Laborales son:**

- a) La evaluación de riesgos y la planificación de la actividad preventiva
- b) La evaluación inicial de riesgos y la formación
- c) La planificación y la gestión de la actividad preventiva
- d) La identificación y la evaluación de los riesgos

**60. Señala la afirmación incorrecta en relación al artículo 35 de la LPRL:**

- a) Los Delegados de Prevención son los representantes de los trabajadores con funciones específicas en materia de prevención de riesgos en el trabajo
- b) Los Delegados de Prevención serán designados por y entre los representantes del personal
- c) En una empresa de 2500 trabajadores existirán 6 Delegados de Prevención
- d) En las empresas de 31 trabajadores el Delegado de Prevención será el Delegado de Personal



**PREGUNTAS DE RESERVA:**

**1. Las Diputaciones Permanentes estarán presididas por:**

- a) El Diputado de mayor edad
- b) El Diputado del Grupo Parlamentario más numeroso
- c) El Presidente del Gobierno
- d) **El Presidente de la Cámara respectiva**

**2. ¿Qué rango ostentan los Subdelegados del Gobierno?**

- a) **Subdirector General**
- b) Secretario General
- c) Secretario General Técnico
- d) Subsecretario

**3. La asistencia y cooperación jurídica, económica y técnica por parte de las Diputaciones Provinciales debe dirigirse principalmente al/a los/las:**

- a) Comarcas constituidas en su territorio
- b) Municipios más conflictivos
- c) **Municipios de menor capacidad económica y de gestión**
- d) Ayuntamiento de la capital de la provincia

**4. ¿Cuál ha sido una de las causas por las que ha nacido la necesidad de crear Áreas Metropolitanas?**

- a) **La necesidad de dar respuesta a la planificación conjunta de servicios de las llamadas "ciudades satélites"**
- b) El aumento de la población urbana
- c) El avance de las tecnologías
- d) Ninguna respuesta es correcta