

# BOLSA DE TRABAJO PARA CONTRATOS TEMPORALES



## EXCMO. AYUNTAMIENTO DE JARANDILLA DE LA VERA

Registro de Entrada

Apellidos y Nombre:		N.I.F.:
Domicilio:		Localidad:
Código Postal:	Provincia:	Tfno Fijo:
Tlfno Móvil:	E-Mail:	

### Expone:

Que enterado/a de la convocatoria pública efectuada por el Ayuntamiento de Jarandilla de la Vera para crear una bolsa de trabajo, y estimando reunir todos y cada uno de los requisitos fijados por las bases de la misma, manifiesto mi deseo de participar en la correspondiente bolsa de trabajo del puesto:

Servicio Ayuda Domicilio

Oficial 2ª Albañil

Limpiadoras Edificios Municipales

Peón Servicios Múltiples

Oficial 1ª Albañil

### DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN:

Se acompañan los documentos que se citan más abajo a los efectos de acreditar el cumplimiento de los requisitos exigidos en las bases y demás circunstancias a valorar en la fase de concurso:

Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o Tarjeta de Residencia.

Fotocopia de contratos de trabajo e informe de vida laboral a la fecha de presentación.

Fotocopia de la tarjeta de demanda de empleo.

Fotocopia del libro de familia.

Certificado de empadronamiento y convivencia con especificación de alta en el padrón.

Certificado acreditativo de que el solicitante y los miembros de la unidad familiar no cobran prestación o subsidio por desempleo.

Certificado del INSS acreditativo de que los miembros de la unidad familiar no cobran pensión contributiva de tipo alguno.

Certificado de la Consejería de Sanidad y Dependencia de la Junta de Extremadura que acredite la condición de minusválido del interesado ó de los descendientes de la unidad familiar.

Fotocopia del título académico correspondiente a la categoría profesional.

Fotocopia de la formación que posee.

Otros documentos.

### SOLICITA:

Ser admitido en la presente convocatoria para tomar parte en las selecciones correspondientes al puesto arriba indicado.

Fdo:.....

**EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE JARANDILLA DE LA VERA**